



Musikkens studieforbund

Instrumentalopplæring for fele/hardingfele – folkemusikk, avansert nivå - Studieplan ID 16743

Emneområde: Instrumentalopplæring - Strykeinstrumenter

Kurstimeramme: Minimum 8 timer – maksimum 100 timer

Innhold

Deltakerne får utvikle seg som spellemann/-kvinne innen tradisjonelt slåttespell på fele/ hardingfele, på et høyt nivå. Man jobber med ulike teknikker knyttet til tradisjonelt slåttespell, og deltakerne vil få en grundig innsikt i stilistiske og rytmiske særtrekk ved ulike slåttetyper, ved et eller flere tradisjonsområder. Det vil også bli innføring i improvisasjon og evt. arrangering. Kurset vil utøke slåtterepertoaret til deltakerne og det vil bli lagt stor vekt på musikkformidling både som solist og i gruppe, også med tanke på konsert- og dansespellsituasjoner. Deltakerne lærer også øvelser de kan bruke ved egenøving etter opptak og arkivopptak, og evt. ved tolking av notenedtegninger.

NB! Studieplanen er først komplett når den suppleres med liste over repertoar og/eller annen kurslitteratur. Dette gjøres ved opprettelse/registrering av kurs, der foreløpig repertoarliste lastes opp som filvedlegg i KursAdmin.

Målgruppe

Musikere og andre interesserte voksne som ønsker å utvikle seg som spellemann/-kvinne innen tradisjonelt slåttespell på fele/hardingfele, på et høyt nivå. Det stilles krav til forkunnskaper innen slåttespell, å lære på gehør og evt. notelesing.

Læringsmål

Deltakerne skal få utvikle seg som spellemann/-kvinne innen tradisjonelt slåttespell på fele/hardingfele, på et høyt nivå.

Det vil bli lagt stor vekt på musikkformidling både som solist og i gruppe, også med tanke på konsert- og dansespellsituasjoner.

Metode

Opplæringen foregår dels i gruppe og dels som mesterklasse rettet mot en og en enkelt-deltager, evt. med resten av gruppen som tilhørere. Opplæringen ledes av lærer med real- og /eller formell kompetanse innen instrumentgruppen og musikksjangeren kurset dekker. Opplæringen foregår på gehør, evt. med tolking av notenedtegninger.

Opplæringen foregår enten ved jevnlige kurskvelder/øvinger over en periode/et semester og/eller på seminar. Antall studietimer fremkommer av kunngjøring og kursplan for kurset.

Evaluering og kursbevis

Opplæringen evalueres av deltaker, lærer og arrangør underveis og etter kursets slutt.

Kursarrangør har ansvar for å utstede kursbevis til den enkelte kursdeltaker etter endt kurs.

Kursbevis kan skrives ut direkte fra KursAdmin.