

## ***Viser i eldreomsorgen - Studieplan ID 15327***

**Emneområde:** Kor/sang – Visesang

**Kurstimeramme:** Minimum 8 timer – maksimum 40 timer

**Innhold** Opplæringen tar utgangspunkt i ulike visesamlinger og tilpasses deltakerne på kurset. Kursdeltakeren vil få innføring i følgende emner:

- Bakgrunnsteori
- Erfaringer av og muligheter for visestunder i eldreomsorgen
- Akustikk, plassering og mikrofonteknikk i visesang
- Grunnleggende gitar - og visesangopplæring
- Eldreomsorgens praktiske, organisatoriske og kommunikasjonsmessige forhold som utgangspunkt for sangaktiviteter på institusjoner.

Avhengig av deltakernes forkunnskaper legges det opp til forelesninger i erindringsteori og kultur gir helse-tenkning.

NB! Studieplanen er først komplett når den suppleres med liste over repertoar og/eller annen kurslitteratur. Dette gjøres ved opprettelse/registrering av kurs, der foreløpig repertoarliste lastes opp som filvedlegg i KursAdmin.

### **Målgruppe**

Visesangere og andre som ønsker å ta i bruk viser og allsang i sitt arbeid i eldreomsorgen. Det kreves ingen forkunnskaper for å delta på kurset.

### **Læringsmål**

Mål for opplæringen vil kunne være:

- å motivere ansatte i eldreomsorgen og visesangere til å bringe mer viser og allsang inn i arbeidet, med særlig fokus på institusjons-omsorgen
- å kvalifisere ansatte i eldreomsorgen og visesangere teoretisk og praktisk i forhold til et slikt arbeid
- å bidra til økt samarbeid mellom visesangere fra de lokale klubbene og ansatte i eldreinstitusjonene.

### **Metode**

Kurset foregår både som gruppeøvelser og tilbakemelding til den enkelte deltaker. Det legges vekt på deltakerens egne erfaringer og muligheter for den enkelte institusjon. Rollespill kan benyttes som opplæringsmetode. Gruppesamtaler og praktiske øvelser er naturlige deler av studiet. Opplæringen ledes av lærer/instruktør/visesanger med realkompetanse innenfor faget.

### **Evaluerings og kursbevis**

Opplæringen evalueres av deltaker, lærer og kursarrangør underveis og etter endt kurs. Kursarrangør har ansvar for å utstede kursbevis til den enkelte kursdeltaker etter endt kurs. Kursbevis kan skrives ut direkte fra KursAdmin.