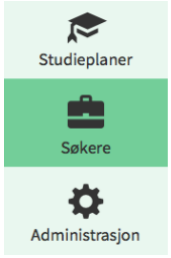
Musikkens studieforbund

Logge inn som ekstern bruker

Saksbehandler kan logge inn som en ekstern bruker, for eksempel for å hjelpe brukeren med en søknad eller rapport.

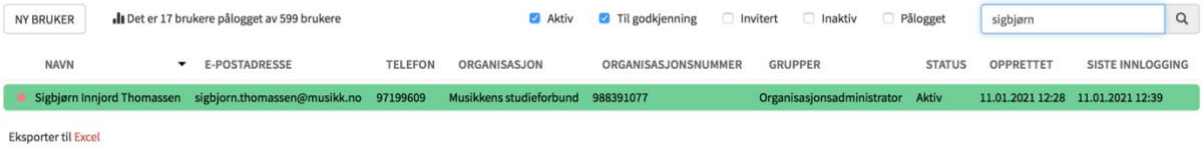
1. Velg **Søkere** i venstremenyen.



2. Velg **Brukere**.



3. Søk opp personen du skal logge inn som.



4. Velg **Logg inn som bruker**. Alle innlogginger som gjøres på denne måten blir loggført nederst på siden.

