Musikkens studieforbund

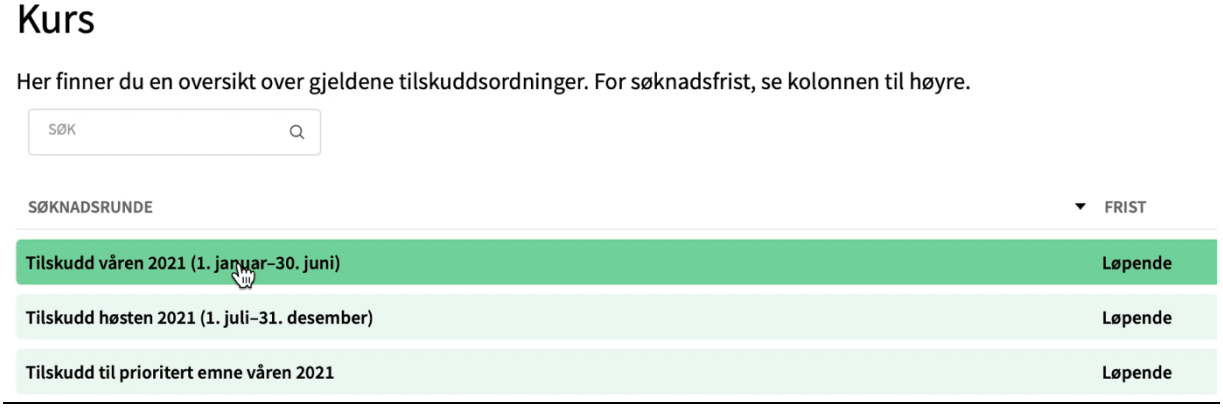
Søke om tilskudd i Tilskuddsportalen

Velkommen til studieforbundenes tilskuddsportal. Denne veilederen viser hvordan du søker om tilskudd for laget ditt.

1. Trykk på **søk tilskudd** for å komme i gang. Deretter velger du riktig semester og klikker på **opprett søknad**.







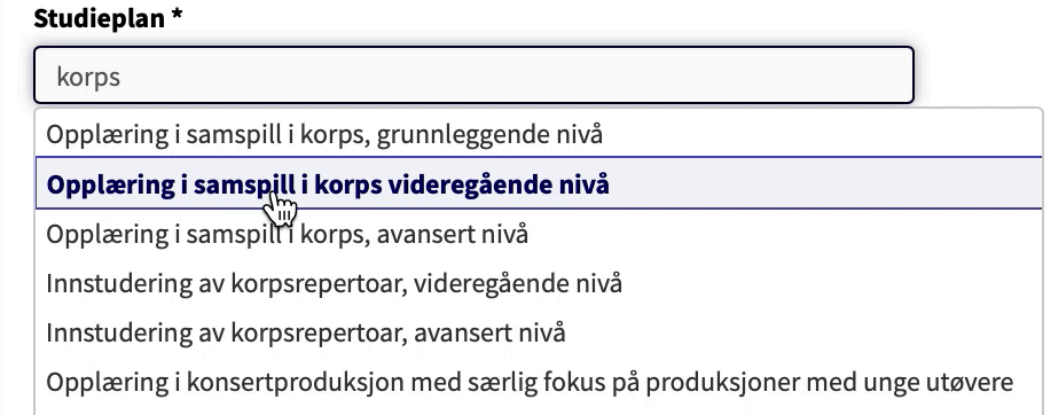


Musikkens studieforbund

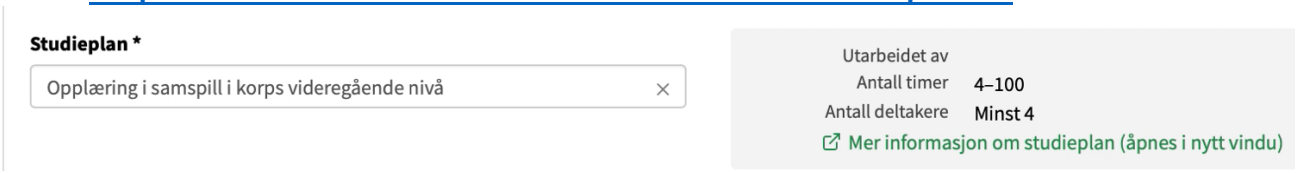
2. **Kursnavn:** Skriv navn på kurset. Navnet må si noe om innholdet på kurset.



3. **Studieplan:** Søk opp og velg relevant studieplan.

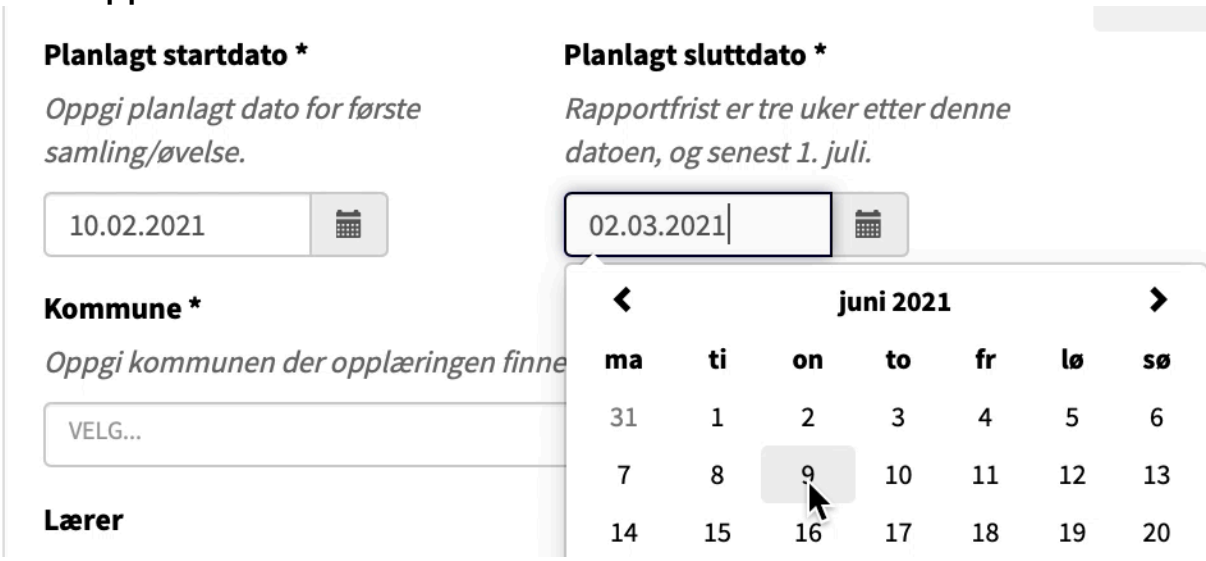


4. Du kan klikke på **Mer informasjon om studieplan** for å lese studieplanen. Du kan også se alle våre studieplaner i tilskuddsportalen eller på våre nettsider: https://www.musikkensstudieforbund.no/studieplaner

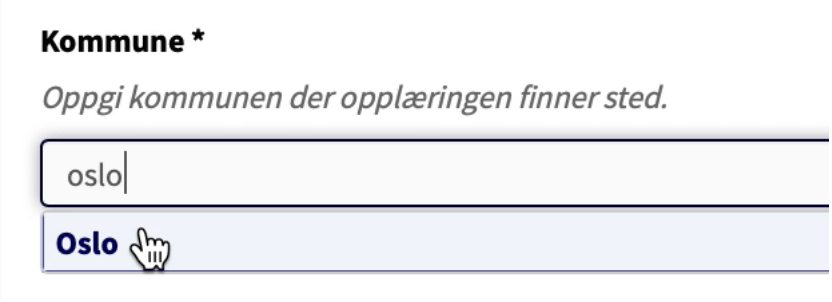


Musikkens studieforbund

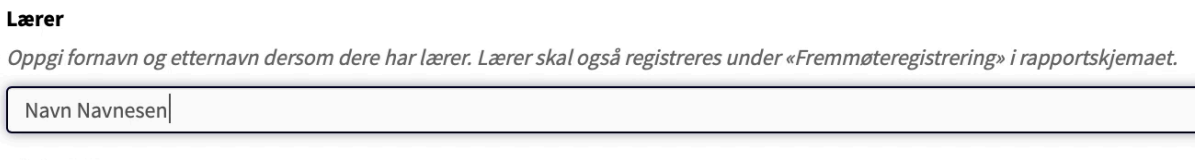
5. **Startdato/Sluttdato:** Klikk på kalendersymbolene og registrer planlagt start- og sluttdato for kurset. Datoene kan endres i kursrapporten.



6. **Kommune:** Søk opp og klikk på kommunen kurset skal holdes i.

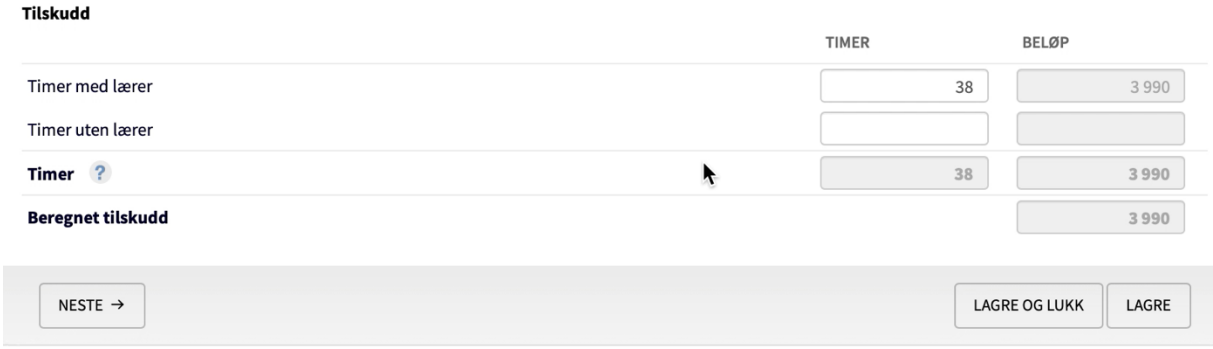


7. **Lærer:** Skriv for- og etternavn på lærer dersom kurset har timer med lærer.



Musikkens studieforbund

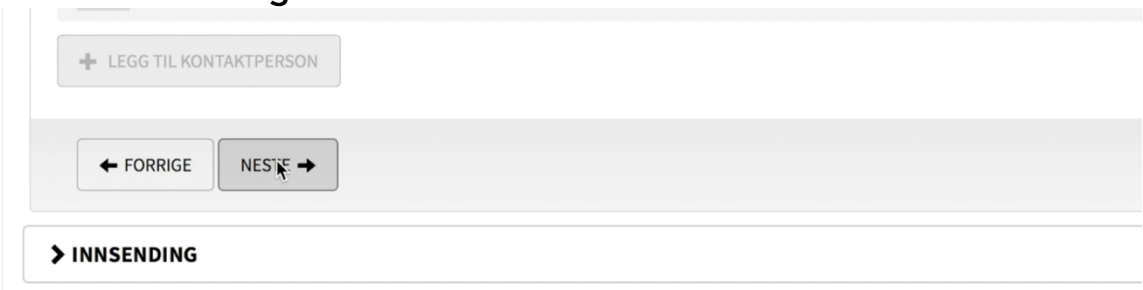
8. **Tilskudd:** Skriv inn planlagt antall timer med og uten lærer. Timetallene kan endres i kursrapporten. I dette bildet har søkeren skrevet inn 38 timer med lærer og 0 timer uten lærer. Klikk **Neste** for å lagre og gå videre.



9. **Søker:** Her ser du hvilken informasjon som er registrert om søkeren.



10. Klikk **Neste** for å gå videre.



Musikkens studieforbund

11. **Innsending:** Hvis du har spesielle merknader til saksbehandler kan du skrive dem inn under **merknader.**



Søknaden kan slettes fram skjemaet er innsendt. Hvis du ønsker å trekke søknaden etter at skjemaet er innsendt er det bare å sende en melding til saksbehandler.

12. **Søknaden er nå sendt inn!** Du vil få et varsel på e-post når søknaden er behandlet.

